



පරිපාලන සේවා කොට්ඨාසය

ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය - බස්නාහිර පළාත
பிரதான செயலாளர் அலுவலகம் - மேல் மாகாணம்
OFFICE OF THE CHIEF SECRETARY - WESTERN PROVINCE



204, ඩෙන්සිල් කොබ්බෑකඩුව මාවත, බත්තරමුල්ල.
204, டென்சில் கொப்பேகடுவ மாவத்தை, பத்தரமுல்ல.
204, Denzil Kobbekaduwa Mawatha, Battaramulla.

ප්‍රධාන ලේකම්
பிரதான செயலாளர்
Chief Secretary

දුරකථන / தொலைபேசி / Telephone - 011 - 2092599
ෆැක්ස් / பெக்ஸ் / Fax - 011 - 2092601
ඊ-මේල් / மின்னஞ்சல் / E-mail - chiefsecretary@wpc.gov.lk

සාදා දුරකථන
தொலைபேசி இலக்கம்
General Telephone } 011 - 2093000

මගේ අංකය
எனது இலக்கம்
My No.

CSWP/FIN-PAY/08/FI/12-2024

ඔබේ අංකය
உமது இலக்கம்
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2024.12.31

ලේකම්,
පළාත් ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශය,
බස්නාහිර පළාත.

විදේශ ගමන් සඳහා මුදල් ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීම - 2024 ඇස්තමේන්තුව

පහත සඳහන් සැපයීම්/සේවාවන් වෙනුවෙන් වියදම් දැරීම සඳහා ප්‍රතිපාදන ඔබ වෙත වෙන් කර දෙනු ලැබේ.

වැය සම්මතය

විස්තරය

වෙන් කරන
ප්‍රතිපාදන මුදල

109-03-01-1102

ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශයේ ක්‍රීඩා නිලධාරී බී.ඒ.එම්.වී.ඩී. කුරේ මයා වෙත 2024.11.25 දින සිට 2024.12.04 දින දක්වා දකුණු අප්‍රිකාවේ පැවැත්වූ 11 වන පොදු රාජ්‍ය මණ්ඩලීය කරාතේ ශූරතාවලියට පුහුණුකරුවෙකු ලෙස සහභාගී වීම වෙනුවෙන් දිවයිනෙන් බැහැර යාමට අදාළව අනියම් වියදම් දීමනාව ගෙවීම සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබාදීම

රු. 66,489.75

02. සියළුම ගෙවීම් ව්‍යවර්ථල ඉහත සඳහන් වැය විස්තර නිවැරදිව සටහන් කිරීමට දැඩි ලෙස සැලකිල්ලට යොමු විය යුතු බව පෙන්වා දෙමි.

නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් பிரதான செயலாளர் Deputy Chief Secretary	පාලන நிர்வாகம் Administration Tel : 0112092606 Fax : 0112092609 dcsodmin@cs.wpc.gov.lk	පිරිස් සහ පුහුණු ஆளணி மற்றும் பயிற்சி Personnel & Training Tel : 0112092631 Fax : 0112092647 dcspt@cs.wpc.gov.lk	මුදල நிதி Finance Tel : 0112092640 Fax : 0112092636 dcsfinance@cs.wpc.gov.lk	පැහැදිලි திட்டமிடல் Planning Tel : 0112092532 Fax : 0112092533 dsplan@cs.wpc.gov.lk	ඉංජිනේරු பொறியியல் Engineering Tel : 0112092501 Fax : 0112092505 dcs@eng.wpc.gov.lk	ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක பிரதான உள்நகர் கணக்காய்வாளர் Chief Internal Auditor Tel : 0112092628 Fax : 0112092625 cio@cs.wpc.gov.lk	
---	---	---	---	--	--	--	--

03. මෙම මුදල් වෙන් කර දීම වියදම් දැරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් බලයක් ලෙස සැලකිය යුතු නොවේ. සුපරිම වියදම් දැරිය යුත්තේ අදාළ පළාත් සභා මූල්‍ය රීති, ආයතන සංග්‍රහයේ පිටි විධාන, ප්‍රසම්පාදන වැඩසටහනේ සඳහන් පිටි විධාන සහ රජයේ සභාව පිළිබඳව පිළිගත් කටයුතු කරනු ලබන උපදෙස්වලට අනුකූලවයි. මෙහිදී පළාත් මූල්‍ය රීති 93,94,138,324 හා 325යේ පිටි විධාන කෙරෙහි මෙහිලා විශේෂ අවධානය යොමු කරන අතර එකී පිටි විධාන දැඩි ලෙස පිළිපැදිය යුතු ය.

04. මෙම මුදල් වෙන් කිරීම එය ප්‍රදානය කළ නිශ්චිත කාර්යයන් වෙනුවෙන් හැර වෙනත් කාර්යයන් සඳහා උපයෝගී කර නොගත යුතු ය. එය වෙන් දෙපාර්තමේන්තුවකට පැවරීමට ද නොහැකි.

05. කිසිම හේතුවක් නිසාවක් මෙම ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය ඉක්මවා වියදම් නොකළ යුතු බව විශේෂයෙන් සැලකිය යුතු ය. මෙම ප්‍රතිපාදන රට කළින් ආපසු පවරා නොගත හොත් දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අගෝස්තු වනතුන් ය.

06. මෙම මුදල වෙන් කිරීමෙන් දරණ ලද නියම වියදම් කළ මාසයේම ඔබගේ ගිණුම් සාරාංශය මගින් ප්‍රධාන ලේකම්වරයාට වාර්තා කළ යුතු අතර එයට අමතරව සහන දැක්වා ඇති ආකෘති ප්‍රකාරව හර ක්‍රමෝපායන් ප්‍රධාන ලේකම්වරයාට වාර්තා කළ යුතු අතර මා වෙන් වාර්තා කළ යුතු ය. එසේ හර ක්‍රමෝපායන් පිළිම වෙන් කළ මුදලින් දරන්නා වූ ගෙවීම් සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ලේකම් වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන ගිණුම් පිළිම වෙන් කළ මුදලින් දරන්නා වූ ගෙවීම් සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ලේකම් වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන ගිණුම් වාර්තාවලට වැඩිමනක් වශයෙන් බව කාරුණිකව දන්වමි.

විද්‍යුත් ලිපිනය : csofinpayment@gmail.com



එස්.ඩබ්ලිව්. ගුණවර්ධන.

ගණකාධිකාරී (මූල්‍ය).

ප්‍රධාන ලේකම්,

පළාත් මුදල් අමාත්‍යාංශ ලේකම් හා

පළාත් භාණ්ඩාගාර ලේකම් වෙතුවට,

බස්නාහිර පළාත.

දු.ත. : 0112 093400

ෆැක්ස් : 0112 092636

S.W. Goonwardena

Accountant (Finance)

Office of the Chief Secretary (W.P.)

Western Provincial Council Office Complex

204, Denzil Kobbekaduwa Mawatha,

Battaramulla

01) නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (පිරිස් හා පුහුණු)
02) ගණකාධිකාරී (පොත් තැබීම)

පිටපත් :-

ප්‍රධාන ලේකම් (බ.ස.).

.....මස හර ක්‍රමෝපාය.

අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුව/කාර්යාලය :-

වෘත්ත සම්මතය

ලබා ගෙන ඇති

මාසය තුළ

මාසය අවසානයට

ඉතිරි ප්‍රතිපාදන

01.

02.

03.

දිනය :-

ආයතන පිට්ටනි