



“ විශිෂ්ට භාජ්‍ය සේවාවක් සඳහා දැරූ කැපවෙමු ”  
**ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය - බස්නාහිර පළාත**  
**பிரதான செயலாளர் அலுவலகம் - மேல் மாகாணம்**  
**OFFICE OF THE CHIEF SECRETARY - WESTERN PROVINCE**



204, ඩෙන්සිල් කොබ්බෑකඩුව මාවත, බත්තරමුල්ල.  
 204, ධෙන්නිල් කොඹ්බෙකඩුව මාවත, බත්තරමුල්ල.  
 204, Denzil Kobbekaduwa Mawatha, Battaramulla.



ප්‍රධාන ලේකම් } දුරකථන / தொலைபேசி / Telephone - 011 - 2092599 }  
 பிரதான செயலாளர் } தொலைபேசி இலக்கம் }  
 Chief Secretary } 011 - 2092601 }  
 } 011 - 2093000 }  
 } 011 - 2093000 }  
 } 011 - 2093000 }

මගේ අංකය } CSWP/FIN-PAY/06/FI/16 } ඔබේ අංකය } 2024.04.30 }  
 My No. } } Your No. } Date }

ලේකම්,  
 ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය,  
 බුලත්සිංහල.

උත්සව අත්තිකාරම් ප්‍රතිපාදන ඉල්ලුම් කිරීම - දිලිනි ප්‍රසාදිකා පල්ලේආරච්චි මිය  
බුලත්සිංහල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය  
 උත්සව කැරැණිට අදාළව නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (පාලන) ගේ අංක CSWP/ADM/05-24/04/FI/02  
 හා 2024.04.29 දිනැති ලිපි හා බැඳේ.

02. 2024.04.29 දින දක්වා වෙන් කිරීම්	-	00.00
03. 2024.04.30 දින වෙන් කිරීම්		
i. උත්සව අත්තිකාරම් (109011)	-	10,000.00
ii.	-	
එකතුව	-	10,000.00
2024.04.30 දිනට මුළු වෙන් කිරීම්	-	10,000.00

04. මෙය ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීමක් පමණි. මෙම ගෙවීම්, අංක 293 දරණ රා.පරි.වකුලේඛය, ආයතන සංග්‍රහය, මූල්‍ය රීති හා අනෙකුත් උපදෙස් අනුව කටයුතු කළ යුතු අතර මේ සඳහා ණය කාඩ්පත් හා අවකරණ ලේඛන ආදිය ද නඩත්තු කළ යුතු වේ. සංවර්ධන නිලධාරී/සහකාර දිලිනි ප්‍රසාදිකා පල්ලේආරච්චි මයාට/මියට ණය ගෙවීම සඳහා මෙම ප්‍රතිපාදන නිදහස් කරන ලදී. මීට අදාළ හර/බැර වාර්තා පරිලෝකනය කර (Scan) csfpayment@wpc.gov.lk දරණ විද්‍යුත් කැපෑල වෙත එවීමට කටයුතු කරන්න.

එස්.ඊ.එච්.වතුරිකා මුණිදාස,  
 ගණකාධිකාරී (ගෙවීම්)වැ.බ,  
 ප්‍රධාන ලේකම්,  
 පළාත් මුදල් අමාත්‍යාංශ ලේකම් හා  
 පළාත් භාණ්ඩාගාර ලේකම් වෙනුවට,  
 බස්නාහිර පළාත.  
 දු.ක. : 0112 093402 ෆැක්ස් : 0112 092636  
 ඊ.මේල්: csfinpayment@gmail.com

පිටපත්: නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (පාලන) - කරු.දැ.ග.ස

ස්වයංක්‍ෂ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් பிரதான செயலாளர் Deputy Chief Secretary	පාලන நிர்வாகம் Administration Tel : 0112092606 Fax : 0112092609 dcsadmin@cs.wpc.gov.lk	පිරිස් හා පුහුණු ஆளணி மற்றும் பயிற்சி Personnel & Training Tel : 0112092631 Fax : 0112092647 dcspt@cs.wpc.gov.lk	මුද්‍රණ தந்தி Finance Tel : 0112092640 Fax : 0112092636 dcsfinance@cs.wpc.gov.lk	සලසුම් திட்டமிடல் Planning Tel : 0112092532 Fax : 0112092533 dsplan@cs.wpc.gov.lk	ඉංජිනේරු பொறியியல் Engineering Tel : 0112092501 Fax : 0112092505 dcs@eng.wpc.gov.lk	ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විමර්ශන பிரதான உள்ளகக் கண்காணிப்பாளர் Chief Internal Auditor Tel : 0112092628 Fax : 0112092625 cia@cs.wpc.gov.lk	
	ස්වයංක්‍ෂ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් பிரதான செயலாளர் Deputy Chief Secretary	පාලන நிர்வாகம் Administration Tel : 0112092606 Fax : 0112092609 dcsadmin@cs.wpc.gov.lk	පිරිස් හා පුහුණු ஆளணி மற்றும் பயிற்சி Personnel & Training Tel : 0112092631 Fax : 0112092647 dcspt@cs.wpc.gov.lk	මුද්‍රණ தந்தி Finance Tel : 0112092640 Fax : 0112092636 dcsfinance@cs.wpc.gov.lk	සලසුම් திட்டமிடல் Planning Tel : 0112092532 Fax : 0112092533 dsplan@cs.wpc.gov.lk	ඉංජිනේරු பொறியியல் Engineering Tel : 0112092501 Fax : 0112092505 dcs@eng.wpc.gov.lk	



විශ්ව භාෂ්‍ය සේවාවක් සඳහා දැරූ කැපවෙමු  
**ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය - බස්නාහිර පළාත**  
**பிரதான செயலாளர் அலுவலகம் - மேல் மாகாணம்**  
**OFFICE OF THE CHIEF SECRETARY - WESTERN PROVINCE**



108



204, ඩෙන්සිල් කොඩ්බෙකඩුව මාවත, බත්තරමුල්ල.  
 204, டென்சில் கொப்பேகடுவ மாவத்தை. பத்தரமுல்ல.  
 204, Denzil Kobbekaduwa Mawatha, Battaramulla.



ප්‍රධාන ලේකම් } පුරකථන / தொகலபேசி / Telephone - 011 - 2092599  
 பிரதான செயலாளர் } லைன் / பெக்ஸ் / Fax - 011 - 2092601  
 Chief Secretary } டீ-மேல் / மின்னஞ்சல் / E-mail - chiefsecretary@wpc.gov.lk }  
 பொது දුරකථන } 011 - 2093000  
 தொகலபேசி இலக்கம் } General Telephone

මගේ අංකය } CSWP/ADM/05-24/04/FI/02 } ඔබේ අංකය } 2024.04. 29  
 எனது இலக்கம் } My No. } உமது இலக்கம் } Your No. } திகதி } Date


ගණකාධිකාරී (ගෙවීම)


**උත්සව අත්තිකාරම් සඳහා ප්‍රතිපාදන ඉල්ලීම - 2024**  
**දිලිනි ප්‍රසාදිකා පල්ලෙආරච්චි මිය. (සංවර්ධන සහකාර)**

බුලත්සිංහල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයට අනියුක්තව සේවය කරනු ලබන සංවර්ධන සහකාර දිලිනි ප්‍රසාදිකා පල්ලෙආරච්චි මිය විසින් උත්සව අත්තිකාරම් ලබාගැනීම සඳහා යොමුකර ඇති අයදුම්පත හා බැඳේ.

02. එම නිලධාරියගේ උත්සව අත්තිකාරම් අයදුම්පත අනුමත කර ඇති අතර, නිලධාරියට උත්සව අත්තිකාරම් ගෙවීමට හැකිවන පරිදි බුලත්සිංහල ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත රු.10,000.00 ක ප්‍රතිපාදන නිදහස් කරන මෙන් ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

03. ප්‍රතිපාදන නිදහස් කිරීමේ ලිපියෙහි පිටපතක් මා වෙත ද යොමුකරන මෙන් වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.

  
 එස්.එම්.එච්.කුසුම්සිරි,  
 පරිපාලන නිලධාරී (පාලන),  
 ප්‍රධාන ලේකම් වෙනුවට,  
 බස්නාහිර පළාත.

විකේතන ප්‍රධාන ලේකම් பிரதான செயலாளர் Deputy Chief Secretary	පාලන நிர்வாகம் Administration	ස්ථිර හා පුහුණු ஆளணி மற்றும் பயிற்சி Personnel & Training	මුදල් நிதி Finance	සැලසුම් திட்டமிடல் Planning	ආර්ථික பொறியியல் Engineering	ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විභාග பிரதான உள்வகக் கணக்காய்வாளர் Chief Internal Auditor	
	Tel : 0112092606 Fax : 0112092609 dcsadmin@cs.wpc.gov.lk	Tel : 0112092631 Fax : 0112092647 dcspt@cs.wpc.gov.lk	Tel : 0112092640 Fax : 0112092636 dcsfinance@cs.wpc.gov.lk	Tel : 0112092532 Fax : 0112092533 dsplan@cs.wpc.gov.lk	Tel : 0112092501 Fax : 0112092505 dcs@eng.wpc.gov.lk	Tel : 0112092628 Fax : 0112092625 cia@cs.wpc.gov.lk	

උත්සව අත්තිකාරම් ඉල්ලීම - බස්නාහිර පළාත් සභාව 20.....

1. නම:- **දිලිඃ ප්‍රසාදිකා චල්ලෙඝුරුවේ**
2. තනතුර :- **සුවර්ධන නිලධාරී උ**
3. තනතුර ස්ථිර ද/තාවකාලික ද/ අනියම් ද/ ආදේශක ද යන බව :- **ස්ථිර**
4. කාර්යාලය :- **මුලතිව්හල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල**
5. කලින් උත්සව අත්තිකාරම් ලබාගත් දිනය :- **2023-24 2023.05.04/24**
6. කලින් උත්සව අත්තිකාරම් ලබාගත් කාරණය:- **චන්ද්‍රිකා ගම**
7. අවසාන වාරිකය අය කර ගත් මාසය :-
8. හිඟ ශේෂයක් තිබේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර :-
9. දැන් අත්තිකාරම් ඉල්ලන කාරණය :- **චන්ද්‍රිකා ගම (2024/05/10)**

ඉහත සඳහන් තොරතුරු නිවැරදි බවත්, වැරදි තොරතුරු සැපයීම මත මෙම අත්තිකාරම් එකවර අය කර ගැනීම හා විනයානුකූල පියවර ගැනීමට යටත් වන බව ද දන්වමි.

දිනය :- **21.13.2024.**

අත්සන :- **චන්ද්‍රිකා ගම**

නි.ලේ. / අධ්‍යක්ෂ / ගණකාධිකාරී,

හිඟ ශේෂයක් ඇත/නැත. අවසාන වාරිකය **2024.05.10** මාසයෙන් අය කර ඇත.

දිනය :- **2024/3/21**

අත්තිකාරම් විෂයභාර කළමනාකරණ සහකාර

නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (මූල්‍ය),

ඉහත 1,2,3 හා 4 තොරතුරු නිවැරදියි. උත්සව අත්තිකාරම් ගෙවීම නිර්දේශ කරමි.

දිනය :- **2024/09/24**

**එස්.එම්.එම්. කුසුම්සිරි**  
පරිපාලන නිලධාරී (සාලක)  
ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය (ස.ප.)  
අංක. 204, බෙන්සින් කොට්ඨාස කඩුළු මාවත,  
බත්තරමුල්ල

විෂයභාර නිලධාරී,

උත්සව අත්තිකාරම් ගෙවීම අනුමත කරමි.

දිනය :- **2024/09/24**

**එල්.ඒ. කමලසුභාරවිචි**  
නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (සාලක)  
ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය (ස.ප.)  
204, බෙන්සින් කොට්ඨාස කඩුළු මාවත,  
බත්තරමුල්ල  
නි.ප්‍ර.ලේ. (සාලක)