



“ විශිෂ්ට රාජ්‍ය සේවාවක් සඳහා ඇප කැපවෙමු ”  
**ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය - බස්නාහිර පළාත**  
**பிரதான செயலாளர் அலுவலகம் - மேல் மாகாணம்**  
**OFFICE OF THE CHIEF SECRETARY - WESTERN PROVINCE**



204, ඩෙන්සිල් කොබ්බෑකඩුව මාවත, බත්තරමුල්ල.  
 204, ධෙණ්සිල් කොඞ්ඞෙකඩුව මාවත, බත්තරමුල්ල.  
 204, Denzil Kobbekaduwa Mawatha, Battaramulla.

ප්‍රධාන ලේකම් } පුරකටන / தொகலைபேசி / Telephone - 011 - 2092599  
 பிரதான செயலாளர் } டென்சில் / பெக்ஸ் / Fax - 011 - 2092601  
 Chief Secretary } ர்-மேட் / மின்னஞ்சல் / E-mail - chiefsecretary@wpc.gov.lk  
 } மொදු பூරங்கண தொலைபேசி இலக்கம் } 011 - 2093000  
 } General Telephone }

මගේ අංකය } CSWP/FIN-PAY/06/FI/16 } ඔබේ අංකය } } දිනය }  
 எனது இலக்கம் } } உமது இலக்கம் } } திகதி }  
 My No. } } Your No. } } Date } 2023.12.18

ලේකම්,  
 ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය,  
 මගමුව.

උත්සව අත්තිකාරම් අනුමත කර ප්‍රතිපාදන නිදහස් කිරීම.  
ඩී.එම්.පී.එම්. දිසානායක - සංවර්ධන සහකාර.

උක්ත කරුණට අදාලව නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (පාලන) ගේ අංක CSWP/ADM/05-24/FI/05 හා 2023.12.16 දිනැති ලිපිය හා බැඳේ.

02. 2023.12.17 දින දක්වා වෙන් කිරීම් - 00.00  
 03. 2023.12.18 දින වෙන් කිරීම් -

i. උත්සව අත්තිකාරම් - 10,000.00

එකතුව 10,000.00  
 2023.12.18 දිනට මුළු වෙන් කිරීම් 10,000.00

04. මෙය ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීමක් පමණි. මෙම ගෙවීම්, අංක 293 දරණ රා.පරි.වක්‍රලේඛය, ආයතන සංග්‍රහය, මූල්‍ය රීති හා අනෙකුත් උපදෙස් අනුව කටයුතු කල යුතු අතර මේ සඳහා ණය කාඩ්පත් හා අවකරණ ලේඛන ආදිය ද නඩත්තු කල යුතු වේ. සංවර්ධන සහකාර ඩී.එම්.පී.එම්. දිසානායක මයාට/මියට ආපදා ණය ගෙවීම සඳහා මෙම ප්‍රතිපාදන නිදහස් කරන ලදී. මීට අදාල හර/බැර වාර්තා පරිලෝකනය කර (Scan) cssofinpayment@gmail.com දරණ විද්‍යුත් තැපෑල වෙත එවීමට කටයුතු කරන්න.

එස්.ඊ.එච්.වතුරිකා මුණිදාස,  
 ගණකාධිකාරී (ගෙවීම්),  
 ප්‍රධාන ලේකම්,  
 පළාත් මුදල් අමාත්‍යාංශ ලේකම් හා  
 පළාත් භාණ්ඩාගාර ලේකම් වෙනුවට,  
 බස්නාහිර පළාත.  
 දු.ක. : 0112 093402 ෆැක්ස් : 0112 092636  
 ඊ.මේල්: cssofinpayment@gmail.com

පිටපත්: නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (පාලන) - කරු.දැ.ග.ස

නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් பிரதான செயலாளர் Deputy Chief Secretary	සාමාන්‍ය நிர்வாகம் Administration	පිරිස් හා පුහුණු ஆளணி மற்றும் பயிற்சி Personnel & Training	මුද්‍රණ நிதி Finance	සංලඝුම් திட்டமிடல் Planning	ඉංජිනේරු பொறியியல் Engineering	ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විභාග பிரதான உள்நகல் கண்காப்பாளர் Chief Internal Auditor	
	Tel : 0112092606 Fax : 0112092609 dcsadmin@cs.wpc.gov.lk	Tel : 0112092631 Fax : 0112092647 dcspt@cs.wpc.gov.lk	Tel : 0112092640 Fax : 0112092636 dcsfinance@cs.wpc.gov.lk	Tel : 0112092532 Fax : 0112092533 dsplan@cs.wpc.gov.lk	Tel : 0112092501 Fax : 0112092505 dcs@eng.wpc.gov.lk	Tel : 0112092628 Fax : 0112092625 cia@cs.wpc.gov.lk	



විශිෂ්ට භාෂ්‍ය සේවාවකි - සඳහා ඇප කපුවෙළු  
**ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය - බස්නාහිර පළාත**  
**பிரதான செயலாளர் அலுவலகம் - மேல் மாகாணம்**  
**OFFICE OF THE CHIEF SECRETARY - WESTERN PROVINCE**



ISO/IEC: 17021 QMS-001-01

204, ඩෙන්සිල් කොබ්බෑකඩුව මාවත, බත්තරමුල්ල.  
 204, டென்சில் கொப்பேகடுவ மாவத்தை. பத்தரமுல்ல.  
 204, Denzil Kobbekaduwa Mawatha, Battaramulla.

ප්‍රධාන ලේකම් } දුරකථන / தொலைபேசி / Telephone - 011 - 2092599  
 பிரதான செயலாளர் } டைபு / பெக்ஸ் / Fax - 011 - 2092601  
 Chief Secretary } இ-மேல் / மின்னஞ்சல் / E-mail - chiefsecretary@wpc.gov.lk } பொது தொலைபேசி இலக்கம் } 011 - 2093000  
 General Telephone }



මගේ අංකය } CSWP/ADM/05-24/FI/05 } ඔබේ අංකය } } දිනය }  
 எனது இலக்கம் } My No. } Your No. } } திகதி }  
 Date }


ගණකාධිකාරී (ගෙවීම්)


**උත්සව අත්තිකාරම් සඳහා ප්‍රතිපාදන ඉල්ලීම - 2023**  
**ඩී.එම්.පී.එම්.දිසානායක මිය. (සංවර්ධන නිලධාරී)**

මීගමුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයට අනියුක්තව සේවය කරනු ලබන සංවර්ධන සහකාර ඩී.එම්.පී.එම්.දිසානායක මිය විසින් උත්සව අත්තිකාරම් ලබාගැනීම සඳහා යොමුකර ඇති අයදුම්පත හා බැඳේ.

02. එම නිලධාරියාගේ උත්සව අත්තිකාරම් අයදුම්පත අනුමත කර ඇති අතර, නිලධාරියාට උත්සව අත්තිකාරම් ගෙවීමට හැකිවන පරිදි මීගමුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත රු.10,000.00 ක ප්‍රතිපාදන නිදහස් කරන මෙන් ~~ඉල්ල~~ කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

03. ප්‍රතිපාදන නිදහස් කිරීමේ ලිපියෙහි පිටපතක් මා වෙත ද යොමුකරන මෙන් වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.

  
 එස්.එම්.එම්.කුසුම්සිරි  
 පරිපාලන නිලධාරී (පාලන)  
 ප්‍රධාන ලේකම් වෙනුවට  
 බස්නාහිර පළාත

විකේතන ප්‍රධාන ලේකම් Deputy Chief Secretary Tel: 0112092606 Fax: 0112092609 dcsadmin@cs.wpc.gov.lk	පාලන நிர்வாகம் Administration Tel: 0112092631 Fax: 0112092647 dcspt@cs.wpc.gov.lk	පිරිස් හා පුහුණු ஆளணி மற்றும் பயிற்சி Personnel & Training Tel: 0112092640 Fax: 0112092636 dcsfinance@cs.wpc.gov.lk	நிதம் Finance Tel: 0112092532 Fax: 0112092533 dsplan@cs.wpc.gov.lk	திட்டமிடல் Planning Tel: 0112092501 Fax: 0112092505 dcs@eng.wpc.gov.lk	இயந்திரப் பொறியியல் Engineering Tel: 0112092628 Fax: 0112092625 cia@cs.wpc.gov.lk	ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විමසා பிரதான உதவகக் கண்காண்பாளர் Chief Internal Auditor Tel: 0112092628 Fax: 0112092625 cia@cs.wpc.gov.lk	
--	--	--	--	--	---	--	---



**උත්සව අත්තිකාරම් ඉල්ලීම - බස්නාහිර පළාත් සභාව 2023.**

1. නම: **ඩී. එච්. ණයාන ලේකාණන දිසානායක**
2. තනතුර: **සංවර්ධන නිලධාරී**
3. තනතුර ස්ථීර ද/තාවකාලික ද/අනියම් ද/ආදේශක ද යන බව: **ස්ථීර**
4. කාර්යාලය: **විශාල ශ්‍රාද්ධික ලේකම් කාර්යාලය**
5. කලින් උත්සව අත්තිකාරම් ලබාගත් දිනය: **2022. දෙසැම්බර්**
6. කලින් උත්සව අත්තිකාරම් ලබාගත් කාරණය: **නෘත්‍ය උළුවක්**
7. අවසාන වාරිකය අය කර ගත් මාසය: **2023 ජූනියෝ**
8. භිභ ශේෂයක් තිබේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර:
9. දැන් අත්තිකාරම් ඉල්ලන කාරණය: **නෘත්‍ය උළුවක්**

ඉහත සඳහන් තොරතුරු නිවැරදි බවටත්, වැරදි තොරතුරු සැපයීම මත මෙම අත්තිකාරම් එකවර අය කර ගැනීම හා විනයානුකූල පියවර ගැනීමට යටත් වන බව ද දැනිමි.

දිනය: 2023/11/21

අත්සන: P

නි.ලේ. / අධ්‍යක්ෂ / ගණකාධිකාරී,

භිභ ශේෂයක් ඇත/නැත. අවසාන වාරිකය ..... දෙසැම්බර් ..... මාසයෙන් අය කර ඇත.

දිනය: 2023/11/21

.....

අත්තිකාරම් විෂයභාර කළමනාකරණ සහකාර

**එම්.ඩී.ඒ.ඒ. පොර්ට්**  
ලියා සහකාර  
ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙනුවට  
විගල්ව.

නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (පාලන),

ඉහත 1,2,3 හා 4 තොරතුරු නිවැරදියි. උත්සව අත්තිකාරම් ගෙවීම නිර්දේශ කරමි.

දිනය: 2023/12/14

**එස්.එම්.එම්. කුසුම්සිරි**  
පරිපාලන නිලධාරී (පාලන)  
.....  
204, ඩෙන්සිල් තොරතුරු තාක්ෂණ මාවත,  
පරිපාලන නිලධාරී බත්තරමුල්ල

විෂයභාර නිලධාරී,

උත්සව අත්තිකාරම් ගෙවීම අනුමත කරමි.

**එල්.ඒ. කළුකපුආරච්චි**  
නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (පාලන)  
ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය (බ.ප.)  
204, ඩෙන්සිල් තොරතුරු තාක්ෂණ මාවත,  
බත්තරමුල්ල

දිනය: 2023/12/16

**කී.පී.ලේ. (පාලන) 2023**