



" විශිෂ්ට රාජ්‍ය සේවාවක් සඳහා ඇප කපවෙමු "

ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය - බස්නාහිර පළාත

பிரதான செயலாளர் அலுவலகம் - மேல் மாகாணம்

OFFICE OF THE CHIEF SECRETARY - WESTERN PROVINCE



204, ඩෙන්සිල් කොබ්බෑකඩුව මාවත, බත්තරමුල්ල.
 204, டென்சில் கொப்பேகடுவ மாவத்தை, பத்தரமுல்ல.
 204, Denzil Kobbekaduwa Mawatha, Battaramulla.

ප්‍රධාන ලේකම් } දුරකථන / தொகலபேசி / Telephone - 011 - 2092599
 பிரதான செயலாளர் } டென்சில் / பெக்ஸ் / Fax - 011 - 2092601
 Chief Secretary } இ-மேல் / மின்னஞ்சல் / E-mail - chiefsecretary@wpc.gov.lk } 011 - 2093000
 } பொது தொலைபேசி இலக்கம் } General Telephone }



මගේ අංකය எனது இலக்கம் My No. }	CSWP/FIN-PAY/06/FI/16	ඔබේ අංකය உமது இலக்கம் Your No. }	දිනය நிகதி Date }	2023.04. 10
--------------------------------------	-----------------------	--	-------------------------	-------------

ලේකම්,
 ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය,
 බණ්ඩාරගම.

ආපදා ණය ප්‍රතිපාදන ඉල්ලුම් කිරීම - වයි.එම්.ඩී.කේ.අබේරත්න මිය.
බණ්ඩාරගම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය

උක්ත කරුණට අදාළව නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (පාලන) ගේ අංක CSWP/ADM/05-24/FI/670 හා 2023.04.07 දිනැති ලිපි හා බැඳේ.

02. 2023.04.09 දින දක්වා වෙන් කිරීම්	-	00.00
03. 2023.04.10 දින වෙන් කිරීම්		
i. ආපදා ණය (109011)	-	163,787.00
ii.	-	00.00
එකතුව	-	163,787.00
2023.04.10 දිනට මුළු වෙන් කිරීම්	-	163,787.00

04. මෙය ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීමක් පමණි. මෙම ගෙවීම්, අංක 293 දරණ රා.පරි.වක්‍රලේඛය, ආයතන සංග්‍රහය, මූල්‍ය රීති හා අනෙකුත් උපදෙස් අනුව කටයුතු කළ යුතු අතර මේ සඳහා ණය කාඩ්පත් හා අවකරණ ලේඛන ආදිය ද නඩත්තු කළ යුතු වේ. සංවර්ධන සහකාර වයි.එම්.ඩී.කේ.අබේරත්න මයාට/මියට ණය ගෙවීම සඳහා මෙම ප්‍රතිපාදන නිදහස් කරන ලදී. මීට අදාළ හර/බැර වාර්තා පරිලෝකනය කර (Scan) csfpayment@wpc.gov.lk දරණ විද්‍යුත් තැපෑල වෙත එවීමට කටයුතු කරන්න.

එස්.ඊ.එච්.වතුරිකා මුණිදාස,
 ගණකාධිකාරී (ගෙවීම්),
 ප්‍රධාන ලේකම්,
 පළාත් මුදල් අමාත්‍යාංශ ලේකම් හා
 පළාත් භාණ්ඩාගාර ලේකම් වෙනුවට,
 බස්නාහිර පළාත.

පිටපත්: නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (පාලන) - කරු.දැ.ග.ස

නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් பிரதான செயலாளர் Deputy Chief Secretary	පාලන நிர்வாகம் Administration	පිරිස් හා පුහුණු ஆளணி மற்றும் பயிற்சி Personnel & Training	මුදල ததி Finance	සමුදාය தட்டவீடல் Planning	ඉංජිනේරු பொறியியல் Engineering	ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක பிரதான உணக்க அளக்காய்வாளர் Chief Internal Auditor
	Tel : 0112092606 Fax : 0112092609 dcsadmin@cs.wpc.gov.lk	Tel : 0112092631 Fax : 0112092647 dcspt@cs.wpc.gov.lk	Tel : 0112092640 Fax : 0112092636 dcsfinance@cs.wpc.gov.lk	Tel : 0112092532 Fax : 0112092533 dsplan@cs.wpc.gov.lk	Tel : 0112092501 Fax : 0112092505 dcs@eng.wpc.gov.lk	Tel : 0112092628 Fax : 0112092625 cia@cs.wpc.gov.lk





" විශිෂ්ට රාජ්‍ය සේවාවක් සඳහා ඇප කැපවෙමු "

ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය - බස්නාහිර පළාත
பிரதான செயலாளர் அலுவலகம் - மேல் மாகாணம்
OFFICE OF THE CHIEF SECRETARY - WESTERN PROVINCE



204, ඩෙන්සිල් කොබ්බෑකඩුව මාවත, බත්තරමුල්ල.
 204, டென்சில் கொப்பேகடுவ மாவத்தை, பத்தரமுல்ல.
 204, Denzil Kobbekaduwa Mawatha, Battaramulla.

ප්‍රධාන ලේකම් } දුරකථන / தொலைபேசி / Telephone - 011 - 2092599
 பிரதான செயலாளர் } டென்சில் / பெக்ஸ் / Fax - 011 - 2092601
 Chief Secretary } ரி-கேட் / மின்னஞ்சல் / E-mail - chiefsecretary@wpc.gov.lk } பொதுத் தொலைபேசி இலக்கம் } 011 - 2093000
 General Telephone }

මගේ අංකය } CSWP/ADM/05-24/FI/670 } ඔබේ අංකය } } දිනය }
 My No. } } Your No. } } Date } 2023.04. 09

ගණකාධිකාරී (ගෙවීම්)

ආපදා ණය අනුමත කර ප්‍රතිපාදන නිදහස් කිරීම.
වයි.එම්.ඩී.කේ.අබේරත්න මිය.(සංවර්ධන සහකාර)

බණ්ඩාරගම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ සේවය කරනු ලබන සංවර්ධන සහකාර වයි.එම්.ඩී.කේ.අබේරත්න මිය විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති ආපදා ණය අයදුම්පත අනුමත කර මේ සමඟ ඉදිරිපත් කරමි.

02. ඒ අනුව එම නිලධාරියාට ආපදා ණය ගෙවීමට හැකිවන පරිදි ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත රු.163,787.00 ක ප්‍රතිපාදන නිදහස් කර, ආපදා ණය අයදුම්පතේ පිටපතක් ද ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය වෙත යොමුකරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

03.ප්‍රතිපාදන නිදහස් කිරීමේ ලිපියෙහි පිටපතක් මා වෙතද යොමුකරන මෙන් වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.

එස්.එම්.එච්.කුසුම්සිරි,
 පරිපාලන නිලධාරී (පාලන)

අත්/කළේ : ඩබ්.එම්.දයාවතී,
 නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (පාලන)

නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් பிரதான செயலாளர் Deputy Chief Secretary	පාලන தேவகம் Administration	පිරිස් හා පුහුණු ஆளணி மற்றும் பயிற்சி Personnel & Training	මුදල நிதி Finance	සංලක්‍ෂ්‍ය திட்டமிடல் Planning	ආයුර්වේද பொதுப்பிယல் Engineering	ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විභාගක பிரதான உயிரகக் கணக்காய்வாளர் Chief Internal Auditor
	Tel : 0112092606 Fax : 0112092609 dcsadmin@cs.wpc.gov.lk	Tel : 0112092631 Fax : 0112092647 dcspt@cs.wpc.gov.lk	Tel : 0112092640 Fax : 0112092636 dcsfinance@cs.wpc.gov.lk	Tel : 0112092532 Fax : 0112092533 dsplan@cs.wpc.gov.lk	Tel : 0112092501 Fax : 0112092505 dcs@eng.wpc.gov.lk	Tel : 0112092628 Fax : 0112092625 cia@cs.wpc.gov.lk



ආපදා ණය අයදුම්පත

01. සම්පූර්ණ නම : හාමේද්දා මොහොමඩ් දිල්ෂ් ඔදිහර් අබ්දුල්
02. තනතුර : හාමේද්දා මොහොමඩ්
03. ලිපිනය : I). රාජකාරි : පුරාණ ලේඛන පුරාණ ලේඛනාගාරය, බත්තරමුල්ල

II). පෞද්ගලික : දිය. නෙහරු, මුල්ල, බත්තරමුල්ල

III). පෞද්ගලික : 071-5867912 රා.දු.ක : 038-2256173

04. උපන් දිනය : 1970-08-26
05. ජා. හැ. අ : 70739/197V
06. I). ස්ථීර විශ්‍රාම වැටුප් තනතුරට පත්වූ දිනය : 2000-11-08
- II). පත්වීම ස්ථීර කර තිබේද : ඔව් / නැත
- III). විශ්‍රාම යාමට නියමිත දිනය : 2030-08-26

07. විනයානුකූල දඬුවමකට භාජනය වී සිටින්නේද : ඔව් / නැත
08. මීට පෙර මෙම ණය මුදල ලබාගත් දිනය (ණය කාඩ්පත්‍රයට අනුව) : 2019-06-19
09. i). ඇපකරුවකු ලෙස අත්සන් කර තිබේද : ඔව් / නැත

ii). එසේ නම් විස්තර :

නිලධාරියාගේ නම/තනතුර ණය මුදල මාසික වාරිකය

10. මූලික වැටුප (මාසික වැටුප) : රු. 45390.00 (ණය ඉල්ලුම් කරන දිනට ආසන්න මාසයේ වැටුප් විස්තරය ඇමිණිය යුතුය.)
46120.00

11. ඇපකරුවකු අවශ්‍යවේද ? ඔව් / නැත
අවශ්‍ය වේ නම්,

I). ඇපකරුගේ නම :

II). තනතුර හා සේවය කරන දෙපාර්තමේන්තුව :

III). මුල් පත්වීමේ දිනය :

IV). රාජකාරි ලිපිනය :

12. ණය ඉල්ලන කාරණය : නවක අලුත්වැඩියා කිරීම ✓
 13. ඉල්ලුම් කරන ණය මුදල රුපියල් : රු. 250000-00 ✓
 2022

මා විසින් සපයා ඇති ඉහත සඳහන් තොරතුරු නිවැරදි බව සහතික වෙමි.

දිනය : 2023/03/23 ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන Dillu Abeyrathne

ඉහත අංක 01 සිට 10 දක්වා තොරතුරු පෞද්ගලික ලිපිගොනුව අනුව නිවැරදිය. ඉදිරිපත් කරමි.

දිනය : 2023/04/04 පෞද්ගලික ලිපිගොනු භාර කළමනාකරණ සහකාර

(අත්තිකාරම් ගිණුම් ලිපිකරු විසින් සම්පූර්ණ කළ යුතුය)

ලබා ගත් ණය වර්ගය වාරිකය 2022-03-24 දිනට ශේෂය.

01. ආපදා ණය 63809/- 6286213/-
 02. ණය බරින් මිදීමේ ණය
 03. ප්‍රවාහන ණය/ පාපැදි ණය/
 යතුරු පැදි ණය
 04. දේපළ ණය

ණය ලේඛනය අනුව නිවැරදිය.

දිනය : 2023-03-27

.....
 අත්තිකාරම් ගිණුම් ලිපිකරු
 ඒ. ඊ. ඩී. සිල්වා
 ගණකාධිකාරී
 ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල සහකාර (ගෙවීම්)
 බණ්ඩාරගම

(ණය ලිපිකරුගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා)

40% සීමාව : රු. 1764200 1844800 ✓

ගෙවිය හැකි මුදල : රු. 163787.00 ✓

ශේෂය : රු. 86213/- ✓

මුළු මුදල : රු. 250,000/- ✓

ගෙවන ණය මුදල : රු. රු. 250,000/- නවක අලුත්වැඩියා කිරීමේ ඉල්ලුම ✓

සකස් කළේ :
 නම : රු. 250,000/- ✓

පරීක්ෂා කළේ : N.N. D... ✓

තනතුර : විෂය ලිපිකරු

තනතුර : IC N. 001 ✓

දිනය : 2023/04/04 ✓

තනතුර : ප්‍රධාන කළමනාකරන සහකාර

දිනය : 2023/04/04 ✓

දිනය : 2023/04/06 ✓

CSWP/ADM/FO/08

(රු. 250,000.00) මුදලක් ගෙවීම අනුමත කිරීම නිර්දේශ කරමි.

කෙටුම්පත් අංකය රු. 163787.00

එස්.එම්.එම්. කුසුම්සිරි
පුරපුල් ප්‍රධාන ලේකම් (පාලන)
සහකාර ප්‍ර.ලේ. (පාලන) / පරිපාලන නිලධාරී (ප.)
204, වෙස්සිල් කොඩිබදාම මාවත,
බත්තරමුල්ල

රුපියල් 250,000.00

(රු. 250,000.00) මුදලක් අනුමත කරන අතර, එය රු. 4612.00 බැගින් වූ වාරික 54

කින් හා රු. 952.00 බැගින් වූ වාරිකයකින් මෙම මුදල අය කරනු ලැබේ.

දිනය : 2023/04/06

සබ්බු. එම්. දයාසේන
විශේෂ ප්‍රධාන ලේකම් (පාලන)
ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය (බ.ප.)
204, වෙස්සිල් කොඩිබදාම මාවත,
බත්තරමුල්ල

452
නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (පාලන)

ගණකාධිකාරී (ගෙවීම්),

ණය කාඩ් පතේ සටහන් කර ගන්නා ලදී.

දිනය : 2023/04/06

4L
පෞද්ගලික ලිපිගොනු භාර කළමනාකරණ සහකාර

නම
 තනතුර
 ලිපිනය
 23-03-23

ලේකම්,
 ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය,
 බස්නාහිර පළාත.

සඳහා වෛ ප්‍රකාශය

ඉහත නම් සඳහන් මා විසින් අයදුම් කරන ලද ආපදා ණය මුදල
 කිරීමේ කටයුතු සඳහාම යොදා ගන්නා බව සඳහා වෛ යුතුව ප්‍රකාශකර සිටිමි.

Dilhi Abeyrathne
 ණය ඉල්ලුම්කරුගේ අත් සන

කාර්යාලය නිලධාරීගේ සහ

න්වේන නිලධාරීගේ ස.ණ.ස.සමිතිය රු.

6010.00

පුන සාධක සංගමය රු.

200.00

විවිධ සේවා සමුපකාර සමිතිය රු.

.....

වෘත්තීය සමිති රු.

.....

මුද්දර ගාස්තු රු.

.....

.....

25.00

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

අයකිරීම් එකතුව රු. 23465.74
මුද්දර වැටුප රු. 42383.93

i. අය කළ හැකි උපරිම සීමාව රු.

18448.00

ii. අදාළ වන පරිදි වැටුපෙන්

40% කෙරෙහි එම සීමාව තුළට

තුළාන අඩු කිරීම් වල එකතුව රු.

10134.08
8313.92

iii. තවදුරටත් ඉතිරි ප්‍රමාණය රු.

.....

ලේඛන හඳුනා දෙන ණය විස්තර:-

	ලබා ඇති දිනය	ශේෂය	වාරිකය
01. වැටුප් ණය		රු. 86213/-	රු. 3809/- 44
02. ප්‍රවාහන ණය			
03. දේපල ණය			
04. ණය බරින් මිදීමේ ණය			
05.			

ඉහත සඳහන් වැටුප් හා ණය අත්තිකාරම් පිළිබඳ විස්තර නිවැරදි බවට සහතික කරමි.

ඩී. ආර්. ඇල්විස්ගේ
මුද්‍රා සහකාර II
ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙනුවට
බණ්ඩාරගම.

ප්‍රාදේශීය ලේකම්,
බණ්ඩාරගම.

.....

වැටුප් විස්තරය

බණ්ඩාරගම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයට අනුයුක්ත X.M.D.K. අමරසේන
 සේවක/සේවිකාව 2023 මාර්තු මස වැටුප් විස්තර හා ණය
 පිළිබඳ විස්තර පහත දැක්වේ.

ඒකාබද්ධ වැටුප	රු.	46120.00	201	හිමි වැටුප
ජීවන වියදම් දීමනාව	රු.	7800.00	201	හිමි වැටුප
අතිරේක දීමනාව 2014.8	රු.	880.00		
විශේෂ දීමනාව 2014.8	රු.	300.00		
කාර්යාල දීමනාව 36.8	රු.	500.00		
දෙවැටුප 2014.8	රු.	2500.00		
එ: 8 + ණය 0100		5000.00		
		2749.67		
		<u>65849.67</u>		

වාට්ස්පාසිත අඩු කිරීම්:-

වැ.අ.වි.වැ.	රු.	2932.18
ලෝහර් ආර්ථික ණය මුදල	රු.	
උත්සව අත්තිකාරම්	රු.	
අඩ වැටුප්	රු.	
වැටුප් රහිත නිවාඩු	රු.	
විශේෂ අත්තිකාරම්	රු.	
එම පොලිය	රු.	
වැඩිපුර ගෙවූ වැටුප(අධිගාම)රු.	රු.	
බැංකුව වෙත යවන ලද		
අතිරේක කිරීම්	රු.	
රක්ෂණ වාරිකය	රු.	600.00
එම රු. 2014.8	රු.	6368.29
එම රු. 2014.8	රු.	3206.19
	රු.	

වාට්ස්පාසිත නොවන අඩු කිරීම්:-

රා.සේ.අනෙක්තා අර්ධ සාධක		
සංගමය	රු.	
ණය වාරිකය (අඟ)	රු.	3809.00
එම පොලිය	රු.	315.08
යහ සාධක සංගමය	රු.	

මීට සාක්ෂි වශයෙන් යටේත්ක පාර්ශ්වකරුවන් විසින් මෙහි පහත සඳහන් ස්ථානයන්හි දී සහ
දිනයන්හිදී මෙයට ස්වකීය අත්සන් තබන්නාව යෙදුණා ඇත.

යටේත්ක..... Y. M. D. M. දුර්වණි මහ මා..... විසින් x
 දෙදහස්..... එකහතර..... හවු අලුල්..... මස x
 වැනිදා..... දුර්වණි මහ මා (ම.ම.)..... දී අත්සන් තබන ලදී. x

අත්සන : Dr. W. Aheyrathne
(ණය ගන්නා)

සාක්ෂිකරු වන..... ඩී. ඩී. චන්ද්‍රානේ..... ඉදිරිපිට දී ය.

සාක්ෂිකරුගේ අත්සන : Manicoracheli.....

ලිපි යොමුව : ප්‍රදේශික ලේකම් කාර්යාලය,
රත්නපුරය.

රක්ෂාව : තද්ලාභානරාඪා සේන නලකරි.

අදාළ ප්‍රකාශනයේ දිනයේ සිට (ආණ්ඩුවේ බලය පැවරුණු නිලධාරියා)

විසින් දෙදහස්..... එකහතර..... හවු අලුල්..... මස 6.....

වැනිදා..... දුර්වණි මහ මා (ම.ම.)..... දී අත්සන් තබන ලදී.

අත්සන : M. L. D.
 නිකුත් කළ ප්‍රධාන ලේකම් (වි.ප.) (ආණ්ඩුවේ බලය පැවරුණු නිලධාරියා)
 ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය (වි.ප.)
 204, බණ්ඩාර මාවත, කොළඹ 03.
 (අනුමත කළ ප්‍රකාශනය ආණ්ඩුවේ බලය පැවරුණු නිලධාරියා)

සාක්ෂිකරු වන..... ඩී. ඩී. චන්ද්‍රානේ..... ඉදිරිපිට දී ය.

අත්සන : ඩී. ඩී. චන්ද්‍රානේ

ලිපි යොමුව : ප්‍රදේශික ලේකම් කාර්යාලය (ම.ම.)

රක්ෂාව : තද්ලාභානරාඪා සේන නලකරි

