



“ විශිෂ්ට රාජ්‍ය සේවාවක් සඳහා ජප කපවෙලු ”
ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය - බස්නාහිර පළාත
பிரதான செயலாளர் அலுவலகம் - மேல் மாகாணம்
OFFICE OF THE CHIEF SECRETARY - WESTERN PROVINCE



204, ඩෙන්සිල් කොබ්බෑකඩුව මාවත, බත්තරමුල්ල.
 204, டென்சில் கொப்பேகடுவ மாவத்தை. பத்தரமுல்ல.
 204, Denzil Kobbekaduwa Mawatha, Battaramulla.



ISO/IEC: 17021
 QMS-001-01

ප්‍රධාන ලේකම් } පුරකටන / தொலைபேசி / Telephone - 011 - 2092599 }
 பிரதான செயலாளர் } டென்சில் / பெக்ஸ் / Fax - 011 - 2092601 }
 Chief Secretary } ர்-மேஜர் / மின்னஞ்சல் / E-mail - chiefsecretary@wpc.gov.lk }
 } பொது உரையகம் } 011 - 2093000 }
 } தொலைபேசி இலக்கம் }
 } General Telephone }



මගේ අංකය }
 எனது இலக்கம் }
 My No. }

CSWP/FIN-PAY/06/FI/16

ඔබේ අංකය }
 உமது இலக்கம் }
 Your No. }

දිනය } 2021.04.06 }
 திகதி }
 Date }

ලේකම්,
 ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය,
 මොරටුව.

Att: Accountant

උත්සව අත්තිකාරම් ඉල්ලුම් කිරීම මොරටුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය

එන්.එච්.සෝබා මාලනී මිය.

උක්ත කරුණට අදාළව නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (පාලන) ගේ අංක CSWP/ADM/27-80/FI/06 හා 2021.04.01 දිනැති ලිපිය හා බැඳේ.

02. 2021.04.05 දින දක්වා වෙන් කිරීම් - 0.00

03. 2021.04.06 දින වෙන් කිරීම් -

i. උත්සව - 10,000.00

එකතුව 10,000.00

2021.04.06 දිනට මුළු වෙන් කිරීම් 10,000.00

04. මෙය ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීමක් පමණි. මෙම ගෙවීම්, අංක 293 දරණ රා.පරි.වක්‍රලේඛය, ආයතන සංග්‍රහය, මූල්‍ය රීති හා අනෙකුත් උපදෙස් අනුව කටයුතු කල යුතු අතර මේ සඳහා ණය කාඩ්පත් හා අවකරණ ලේඛන ආදිය ද නඩත්තු කල යුතු වේ. සංවර්ධන සහකාර එන්.එච්.සෝබා මාලනී මයාට/මියට උත්සව අත්තිකාරම් ගෙවීම සඳහා මෙම ප්‍රතිපාදන නිදහස් කරන ලදී. මීට අදාළ හර/බැර වාර්තා පරිලෝකනය කර (Scan) csfpayment@wpc.gov.lk දරණ විද්‍යුත් තැපෑල වෙත එවීමට කටයුතු කරන්න.

එස්.ඊ.එච්.වතුරිකා මුණිදාස,
 ගණකාධිකාරී (ගෙවීම්)
 ප්‍රධාන ලේකම්,
 පළාත් මුදල් අමාත්‍යාංශ ලේකම් හා
 පළාත් භාණ්ඩාගාර ලේකම් වෙනුවට,
 බස්නාහිර පළාත.

පිටපත්: නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (පාලන) - කරු.දැ.ග.ස

නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් Deputy Chief Secretary	පාලන நிர்வாகம் Administration	පිරිස් හා පුහුණු ஆளணி மற்றும் பயிற்சி Personnel & Training	මූල්‍ය ததி Finance	සලසුම් திட்டமிடல் Planning	ඉංජිනේරු பொறியியல் Engineering	ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක பிரதான உள்ளகக் கணக்காய்வாளர் Chief Internal Auditor	
	Tel : 0112092606 Fax : 0112092609 dcsadmin@cs.wpc.gov.lk	Tel : 0112092631 Fax : 0112092647 dcspt@cs.wpc.gov.lk	Tel : 0112092640 Fax : 0112092636 dcsfinance@cs.wpc.gov.lk	Tel : 0112092532 Fax : 0112092533 dsplan@cs.wpc.gov.lk	Tel : 0112092501 Fax : 0112092505 dcs@eng.wpc.gov.lk	Tel : 0112092628 Fax : 0112092625 cia@cs.wpc.gov.lk	

men row

143

උත්සව අත්තිකාරම් ඉල්ලීම - බස්නාහිර පළාත් සභාව 20.2.1.

1. නම: N. H. ජෝන් ආමර්
2. නිලය: සංවර්ධන නිලධාරී
3. තනතුර ස්ථිර ද/තාවකාලික ද/අතිරේක ද/ආපදිතයෙකු ද යන බව: **ස්ථිර**
4. කාර්යාලය: **ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, බොරැල්ල**
5. කළින් උත්සව අත්තිකාරම් ලබාගත් දිනය: **2019/03/29**
6. කළින් උත්සව අත්තිකාරම් ලබාගත් කාර්යාලය: **අලුත් අලුතුන් දිස්ත්‍රික්ක සභාව**
7. අවසාන වාර්ෂික අය කරගත් මාසය: **2019/12/25**
8. ගිණ අත්සන් කිරීමේ නම හා පිළිබඳ විස්තර: **නැත**
9. දැන් අත්තිකාරම් ඉල්ලන කාරණය: **අලුත් අලුතුන් දිස්ත්‍රික්ක සභාව**

ඉහත සඳහන් තොරතුරු නිවැරදි බවත්, වැරදි තොරතුරු හැසිරීම මත මෙම අත්තිකාරම් එකවර අය කර ගැනීම හා විනයානුකූල පියවර ගැනීමට සම්මත බව දැනුණි.

දිනය: **2021/03/31** අත්සන: **S. K.**

නි.ලේ. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයාණනි,
 ගිණ අත්සන් ගැනීමට අවසාන දිනය: **2019** දෙසැ **20** වන දිනට අය කර ගැනීම.

දිනය: **2021/03/31** අත්තිකාරම් විෂයභාර කළමනාකරණ සහකාර

නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම්(සාලන).

අගය 1,2,3 හා 4 තොරතුරු නිවැරදිව ඇත්නම්, අත්තිකාරම් ගෙවීම නිර්දේශ කරමි.

දිනය: **2021/4/1**

විෂය භාග නිලධාරී.

උත්සව අත්තිකාරම් ගෙවීම අනුමත නැත.

දිනය: **2021/4/1**

කේ. එන්. සූරියආරච්චි
 සහකාර ප්‍රධාන ලේකම් (සාලන)
 ප්‍රධාන ලේකම් වෙනුවට
 බස්නාහිර පළාත. **4/1**

K. S. J.
 නි.ලේ.(සාලන)

ඩබ්ලිව්. එම්. දසාවති
 නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (සාලන)
 ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය (බ.ප.)

Issue No.01

Rev.No.004, බෙහෙවින් කාර්යාලය, 18.02.01