



" විශිෂ්ට රාජ්‍ය සේවාවක් සඳහා ඇප කැපවෙමු "

ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය - බස්නාහිර පළාත
பிரதான செயலாளர் அலுவலகம் - மேல் மாகாணம்
OFFICE OF THE CHIEF SECRETARY - WESTERN PROVINCE



ISO/IEC: 17021
QMS-001-01

204, ඩෙන්සිල් කොබ්බේකඩුව මාවත, බත්තරමුල්ල.
 204, ධෙන්නිල් කොඹ්බේකඩුව මාවත, බත්තරමුල්ල.
 204, Denzil Kobbekaduwa Mawatha, Battaramulla.

ප්‍රධාන ලේකම් பிரதான செயலாளர் Chief Secretary	දුරකථන / தொலைபேசி / Telephone - 011 - 2092599	පොදු දුරකථන தொலைபேசி இலக்கம் General Telephone } 011 - 2093000
	ෆැක්ස් / பெக்ஸ் / Fax - 011 - 2092601	
	ඊ-මේල් / மின்னஞ்சல் / E-mail - chiefsecretary@wpc.gov.lk	



මගේ අංකය
எனது இலக்கம்
My No. }

CSWP/FIN-PAY/06/FI/16

ඔබේ අංකය
உமது இலக்கம்
Your No. }

දිනය
திகதி
Date }

2021.04. 09

ලේකම්,
 ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය,
 ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර කෝට්ටේ.

උත්සව අත්තිකාරම් ඉල්ලුම් කිරීම ගම්පහ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය

තුෂාරි යමුනා ජයසිංහ.

උක්ක කරුණට අදාලව නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (පාලන) ගේ අංක CSWP/ADM/27-80/FI/06 හා 2021.04.06 දිනැති ලිපිය හා බැඳේ.

02. 2021.04.07 දින දක්වා වෙන් කිරීම - 0.00

03. 2021.04.08 දින වෙන් කිරීම -

i. උත්සව - 10,000.00

එකතුව 10,000.00

2021.04.08 දිනට මුළු වෙන් කිරීම 10,000.00

04. මෙය ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීමක් පමණි. මෙම ගෙවීම්, අංක 293 දරණ රා.පරි.වක්‍රලේඛය, ආයතන සංග්‍රහය, මූල්‍ය රීති හා අනෙකුත් උපදෙස් අනුව කටයුතු කල යුතු අතර මේ සඳහා ණය කාඩ්පත් හා අවකරණ ලේඛන ආදිය ද නඩත්තු කල යුතු වේ. සංවර්ධන සහකාර තුෂාරි යමුනා ජයසිංහ මයාට/මියට උත්සව අත්තිකාරම් ගෙවීම සඳහා මෙම ප්‍රතිපාදන නිදහස් කරන ලදී. මීට අදාල හර/බැර වාර්තා පරිලෝකනය කර (Scan) csfpayment@wpc.gov.lk දරණ විද්‍යුත් තැපෑල වෙත එවීමට කටයුතු කරන්න.

එස්.ඊ.එච්.වික්‍රමරත්න මුණිදාස,
 ගණකාධිකාරී (ගෙවීම්)
 ප්‍රධාන ලේකම්,
 පළාත් මුදල් අමාත්‍යාංශ ලේකම් හා
 පළාත් භාණ්ඩාගාර ලේකම් වෙනුවට,
 බස්නාහිර පළාත.

පිටපත්: නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (පාලන) - කරු.දැ.ග.ස

නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් பிரதான செயலாளர் Deputy Chief Secretary	පාලන நிர்வாகம் Administration	පිරිස් හා පුහුණු ஆளணி மற்றும் பயிற்சி Personnel & Training	මූල්‍ය நதி Finance	සැලසුම් திட்டமிடல் Planning	ඉංජිනේරු பொறியியல் Engineering	ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විමසා பிரதான உள்ளகக் கணக்காய்வாளர் Chief Internal Auditor	
	Tel : 0112092606 Fax : 0112092609 dcsadmin@cs.wpc.gov.lk	Tel : 0112092631 Fax : 0112092647 dcspt@cs.wpc.gov.lk	Tel : 0112092640 Fax : 0112092636 dcsfinance@cs.wpc.gov.lk	Tel : 0112092532 Fax : 0112092533 dsplan@cs.wpc.gov.lk	Tel : 0112092501 Fax : 0112092505 dcs@eng.wpc.gov.lk	Tel : 0112092628 Fax : 0112092625 cia@cs.wpc.gov.lk	

උත්සව අත්තිකාරම් ඉල්ලීම - බස්නාහිර පළාත් සභාව 20.2.1..

1. නම: **කුමාරි සුමන රජය**
2. තනතුර: **සාමාජිකයා කලාප**
3. තනතුර ස්ථිර ද/තාවකාලික ද/අනියම් ද/අදාදේශක ද යන බව: **ස්ථිර**
4. කාර්යාලය: **ශ්‍රී සංගමයේ පාසලේ ආරක්ෂක කළමනාකරු**
5. කලින් උත්සව අත්තිකාරම් ලබාගත් දිනය: **-**
6. කලින් උත්සව අත්තිකාරම් ලබාගත් කාරණය: **-**
7. අවසාන වාරිකය අය කරගත් මාසය: **-**
8. භිභ භේෂයක් තිබේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර: **-**
9. දැන් අත්තිකාරම් ඉල්ලන කාරණය: **අවුරුදු දීමනාව (කොම මාස)**

ඉහත සඳහන් තොරතුරු නිවැරදි බවත්, වැරදි තොරතුරු සැපයීම මත මෙම අත්තිකාරම් එකවර අය කර ගැනීම හා විනයානුකූල පියවර ගැනීමට යටත් වන බව දැනිමි.

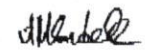
දිනය: 2021.04.05

අත්සන: 

නි.ලේ/අධ්‍යක්ෂ/ගණකාධිකාරී,

භිභ භේෂයක් ඇත/නැත. අවසාන වාරිකය.....මාසයෙන් අය කර ඇත.


දිනය: 2021.04.05


අත්තිකාරම් විෂයභාර කළමනාකරණ සහකාර

නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම්(පාලන),

ඉහත 1,2,3හා4 තොරතුරු නිවැරදියි. උත්සව අත්තිකාරම් ගෙවීම නිර්දේශ කරමි.


දිනය: 2021/4/5


කේ. එන්. ජයසූරිය (පාලන)
සහකාර ප්‍රධාන ලේකම් (පාලන)
ප්‍රධාන ලේකම් (පාලන)
බස්නාහිර පළාත.

විෂය භාර නිලධාරී,

උත්සව අත්තිකාරම් ගෙවීම අනුමත කරමි.

දිනය: 2021/4/5


කේ. ජයරත්න (පාලන)
නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (පාලන)
ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය (බ.ප.)
204, බෙන්සින් කොමිෂනර්ස් මාවත,
බත්තරමුල්ල.
DOI:2018.02.01